

LAPORAN PPL/MAGANG III
SD NEGERI TUKANGAN KECAMATAN PAKUALAMAN KOTA
YOGYAKARTA



Oleh
Ristaulina Verdiyani
12108241110

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015

LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Ristaulina Verdiyani

NIM : 12108241110

Jurusan/Prodi : PPSD/PGSD

Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan (FIP)

menyatakan bahwa mulai tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015, telah melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Semester Khusus Tahun Akademik 2015 di SD Negeri Tukangan Kecamatan Pakualaman Kota Yogyakarta Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta (DIY).

Sebagai pertanggungjawaban, telah disusun laporan PPL di lokasi SD Negeri Tukangan Kecamatan Pakualaman Kota Yogyakarta, dan telah disetujui serta disahkan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 12 September 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan,



Sekar Purbarini Kawuryan, S.IP., M.Pd.
NIP. 19791212 200501 2 003

Mahasiswa,



Ristaulina Verdiyani
NIM. 12108241110

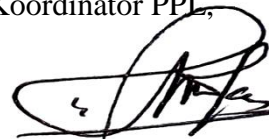
Mengesahkan,



Kepala Sekolah SDN Tukangan

AS. Windiyanto, S.Pd.I
NIP. 19600119 198202 1 002

Koordinator PPL,



Caesilia Wardiyah, S.Pd.SD
NIP. 19570414 197803 2 005

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan taufik-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SD Negeri Tukangan ini dengan lancar. Penyusunan laporan ini merupakan tahap akhir dari serangkaian kegiatan PPL. Penyusunan laporan ini melibatkan berbagai pihak, oleh karena itu kami mengucapkan terimakasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan limpahan rahmat dan karunia-Nya.
2. Prof. Dr. Rohmat Wahab, M.Pd selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
3. Drs. Ngatman Soewito selaku Kepala PP PPL dan PKL UNY
4. Sekar Purbarini Kawuryan, S.IP., M.Pd. selaku DPL yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan selama KKN berlangsung.
5. Bapak AS. Windiyanto, S.Pd.I selaku Kepala Sekolah SDN Tukangan yang telah memberikan bimbingan serta dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PPL yang telah dilaksanakan.
6. Bapak dan ibu guru pembimbing SDN Tukangan yang telah memberikan arahan serta bimbingan selama satu bulan pelaksanaan kegiatan PPL berlangsung.
7. Semua pihak yang telah membantu terlaksananya program PPL.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna. Dengan segala kerendahan hati penulis mohon maaf apabila ada kesalahan dan kekurangan selama PPL berlangsung

Yogyakarta, 12 September 2015

Penyusun

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR LAMPIRAN	v
ABSTRAK	vi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi	1
1. Lokasi, Letak Geografis, Batas Wilayah	1
2. Kondisi Fisik Sekolah	1
3. Potensi Siswa	2
4. Potensi Guru dan Karyawan	3
5. Fasilitas KBM dan Media	3
6. Perpustakaan	4
7. Laboratorium.....	4
8. Bimbingan Konseling	4
9. Bimbingan Belajar	4
10. Ekstrakurikuler.....	5
11. Organisasi dan Fasilitas UKS	5
12. Administrasi	5
13. Tempat ibadah	5
B. Perumusan Program Kegiatan	5
BAB II PELAKSANAAN PROGRAM DAN PEMBAHASAN	
A. Persiapan	9
B. Pelaksanaan	10
C. Analisis Hasil	20
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	24
B. Saran	24
DAFTAR PUSTAKA	26
LAMPIRAN	27

DAFTAR LAMPIRAN

Jadwal Praktek Mengajar 28

Matriks Program Kerja PPL..... 31

Catatan Mingguan 34

Laporan Dana Pelaksanaan 44

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran 48

Dokumentasi 57

ABSTRAK

Oleh: Ristaulina Verdiyani

Praktik Pengalaman Lapangan merupakan kegiatan yang dilaksanakan untuk mengembangkan ketrampilan mahasiswa sebagai calon pendidik. Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan diharapkan dapat memberikan pengalaman secara langsung kepada mahasiswa praktikan dalam kegiatan belajar mengajar dan praktik persekolahan, serta dapat memperluas wawasan. Adapun tujuan dari Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan diantaranya untuk mencetak calon-calon tenaga pendidik dan pengajar yang profesional di bidangnya.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) untuk tim PPL dengan nomor lokasi A044, dilaksanakan di SD Negeri Tukangan Kecamatan Pakualaman, Kota Yogyakarta, Propinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Kegiatan program PPL dimulai tanggal 10 Agustus sampai dengan 11 September 2015. Dalam pelaksanaannya, ada 14 program dan kegiatan yang dilaksanakan yaitu Pengembangan Bahan Ajar, Upacara Bendera, Doa Bersama, Administrasi Guru, TPA, ICT (Information Communication and Technologi), Pramuka, Koordinasi dan Evaluasi Pramuka, Lomba 17 Agustus, Drum Band, Papan Bimbingan, Pendampingan Olah Raga, Pendampingan KBM, Mengajar Terbimbing dan Mengajar Mandiri.

Program-program yang direncanakan semua terlaksana dengan baik karena tidak adanya hambatan yang berarti. Akhir kata, kegiatan PPL dapat memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam pengembangan kompetensi di bidang yang ditempuh khususnya dibidang pendidikan. Selain itu, PPL juga memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar dan mengenal segala permasalahan serta penyelesaiannya yang ada di sekolah baik itu di kelas maupun di luar kelas.

Kata kunci : *PPL, program, SDN Tukangan*

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta pada semester khusus tahun 2015 ini, dilaksanakan di SD Negeri Tukangan, Kelurahan Gunungketur, Kecamatan Pakualaman, Kota Yogyakarta, Propinsi DIY. Keadaan SDN Tukangan diketahui melalui observasi di lapangan yang merupakan langkah awal untuk memperoleh informasi tentang keadaan sekolah setempat. Observasi dilakukan secara langsung dengan mendatangi sekolah kemudian mewawancarai pihak sekolah seperti kepala sekolah dan beberapa guru kelas serta mencari sumber informasi melalui situs website sekolah guna penyusunan program dan kegiatan selama PPL.

Gambaran umum mengenai SD Negeri tukangn yang diperoleh melalui observasi tersebut meliputi :

1. Lokasi, Letak Geografis dan Batas Wilayah

Lokasi SDN Tukangan berada di Jalan Suryopranoto 59, Yogyakarta. Letak sekolah cukup strategis karena sangat dekat dengan jalan raya. Akan tetapi, kebisingan akibat lalu lintas kendaraan juga tidak dapat dipungkiri dan cukup mengganggu proses pembelajaran. Adapun batas wilayah dari sekolah ini sebagai berikut:

- a. Sebelah Utara : Kelurahan Bausasran
- b. Sebelah Selatan : Kelurahan Wirogunan
- c. Sebelah Timur : Kelurahan Semaki
- d. Sebelah Barat : Kelurahan Purwokinanti

2. Kondisi Fisik Sekolah

SDN Tukangan memiliki gedung berlantai dua dengan dua tangga untuk mencapai lantai dua. Satu tangga berada di samping kelas 3B yang letaknya berada di bagian depan gedung. Sementara itu, satu tangga lain berada di bagian belakang gedung, tepatnya di antara kelas 2A dan Ruang Guru.

Namun demikian, secara umum lingkungan fisik sekolah dapat dikatakan berada dalam keadaan baik. Hal ini dilihat dari penataan dan pemeliharaan ruang kelas, ruang Kepala Sekolah, termasuk halaman sekolah yang sempit dengan penataan taman-taman kecil yang cukup baik. Keadaan sekolah yang demikian cukup mendukung proses pembelajaran yang berlangsung.

Secara fisik, kondisi gedung cukup baik untuk menunjang proses pembelajaran, baik dari segi ukuran maupun prasyarat gedung sekolah lainnya

seperti jumlah kelas, kantor kepala sekolah, kantor guru, termasuk sirkulasi udara, pencahayaan, dan sebagainya. Dengan kata lain pula, secara keseluruhan bangunan di lingkungan SD N Tukangan berada dalam kondisi yang baik dan terawat. Hal ini dapat dilihat berdasarkan data berikut.

Tabel 1. Sarana dan Prasarana SDN Tukangan

No.	Fasilitas	Jumlah	Kondisi
1.	Ruang Kepala Sekolah	1	Baik
2.	Ruang Guru	1	Baik
3.	Ruang Kelas	12	Baik
4.	Halaman	1	Cukup baik
5.	Perpustakaan	1	Baik, tapi sempit
6.	Mushola	1	baik
7.	Ruang Agama Kristen dan Katolik	1	Baik
8.	Ruang UKS	1	Baik
9.	Kantin	2	Cukup Baik
10.	Kamar Mandi dan WC	6	Cukup baik
11.	Tempat Parkir	1	Sempit
12.	Ruang Penjaga Sekolah	1	Baik
13.	Gudang Peralatan Olahraga	1	Kurang baik
14.	Laboratorium Komputer	1	Baik
15.	Gudang Sekolah	1	Baik
16.	Ruangan alat drum band	1	Cukup baik

3. Potensi Siswa

Sistem paralel di SDN Tukangan berimbaskan pada jumlah siswa. Jumlah siswa pada tahun ajaran 2015/2016 ada 291 orang, dengan rincian sebagai berikut.

- a. Siswa kelas IA dan IB : 39 orang
- b. Siswa kelas IIA dan IIB : 44 orang
- c. Siswa kelas IIIA dan IIIB : 51 orang
- d. Siswa kelas IVA dan IVB : 49 orang
- e. Siswa kelas VA dan VB : 56 orang
- f. Siswa kelas VIA dan VIB : 52 orang

Jumlah siswa yang banyak menunjukkan adanya beragam potensi yang dimiliki, baik akademik maupun non akademik. Namun demikian, hasil wawancara menunjukkan potensi siswa-siswi SDN Tukangan lebih menonjol di bidang sanggar batik yang merupakan ide kreatif dari siswa kelas VI pada tahun ajaran 2014/2015 yang ditanggapi dengan baik oleh sekolah melalui petugas perpustakaan yang memiliki keterampilan mambatik. Hingga pada tanggal 13 Juli 2012 diresmikan sebuah sanggar batik yang bernama Stujo yang merupakan singkatan dari Sanggar Batik SDN Tukangan Jogja.

Pada umumnya, mayoritas siswa bertempat tinggal di sekitar sekolah. Hal ini sangat mendukung pelaksanaan dan keterlibatan siswa terhadap program-program sekolah.

4. Potensi Guru dan Karyawan

Guru dan karyawan di SDN Tukangan berjumlah 22 orang dengan rincian satu orang Kepala Sekolah, 15 orang guru, dan 4 orang karyawan (dua tenaga administrasi dan dua penjaga sekolah). Guru-guru tersebut berkompeten di bidangnya dengan kualifikasi pendidikan yang tergolong baik. Satu guru berkualifikasi S2, 13 guru berkualifikasi S1, dan lainnya DII serta tidak disebutkan.

5. Fasilitas KBM dan Media

Berbagai fasilitas yang menunjang pelaksanaan proses Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) sudah dimiliki oleh SDN Tukangan. Ada kit IPA, beragam media kontekstual seperti biji-bijian, bebatuan, dan lain sebagainya yang diletakkan di bagian belakang sekolah. Fasilitas media pembelajaran sudah lengkap untuk semua pelajaran. Ruang laboratorium komputer sudah ada ruangan tersendiri yang di dalamnya terdapat komputer berjumlah 16 unit. Akan tetapi, tidak semua siswa/siswi dapat menggunakan komputer karena terbatasnya jumlah komputer.

Untuk fasilitas KBM (alat-alat peraga) dan alat-alat IPA, sudah lengkap meskipun jarang digunakan. Ruangan perpustakaan sudah tersedia di lantai dua. Sementara itu, laboratorium komputer berada di lantai satu. Tepatnya di sebelah selatan tangga yang berdekatan dengan ruang kelas 3B. Kondisi ruang UKS masih terlihat kurang maksimal dalam penggunaannya meskipun sudah tersedia obat-obatan, peralatan P3K, dan sebuah tempat tidur. Petugas TU dibantu oleh petugas perpustakaan membuat laporan keuangan, data guru, data siswa, laporan ke Dinas, dsb. Ruang mushola kondisinya baik karena lebih sering digunakan untuk beribadah.

6. Perpustakaan

Perpustakaan SDN Tukangan berada di lantai dua. Bentuk ruang yang tidak terlalu simetris tetap terkesan rapi dengan penataan buku-buku di rak-rak sepanjang dinding. Buku-buku ditata berdasarkan spesialisasi masing-masing. Ada keterampilan, sejarah, cerita, atlas, ensiklopedia, IPA, matematika, IPS, flora, fauna, dan sebagainya. Berdasarkan informasi penjaga perpustakaan diketahui bahwa perpustakaan selalu ramai dikunjungi siswa pada saat istirahat atau pulang sekolah untuk meminjam buku maupun sekedar membaca.

7. Laboratorium

Laboratorium yang ada di SDN Tukangan adalah laboratorium komputer. Laboratorium ini berada di lantai dasar pada posisi gedung paling selatan. Jika dicermati dapat diketahui bahwa ada 16 unit komputer dalam kondisi layak pakai meski berada dalam usia yang cukup tua. Meski demikian, tidak menutup kemungkinan terjadi kendala teknis pada satu atau beberapa komputer. Namun, setidaknya jumlah ini sudah mencukupi dan layak digunakan dalam proses pembelajaran. Hal ini mengingat rata-rata jumlah siswa dalam setiap kelas berkisar antara 20-30 siswa. Artinya, satu komputer dapat dipakai oleh 1-2 siswa. Lebih dari itu, penataan komputer dalam laboratorium komputer cukup memberikan ruang untuk bergerak secara leluasa di bagian tengah. Hal ini dikarenakan posisi komputer yang berada di tepi-tepi ruangan, tidak sebagaimana halnya penataan meja kursi dalam kelas konvensional. Dengan kata lain, komputer ditempatkan dalam posisi letter U.

8. Bimbingan dan Konseling

Peran konselor dalam layanan bimbingan konseling di SDN Tukangan dipegang oleh setiap wali kelas. Belum ada seorang konselor atau guru konseling khusus. Dengan demikian, jika terjadi suatu permasalahan terkait dengan siswa atau pembelajaran maka wali kelaslah yang akan menanganinya dengan mengusahakan adanya kerjasama dengan pihak-pihak di luar sekolah, termasuk orang tua siswa. Berdasarkan informasi yang diperoleh, layanan bimbingan konseling di sekolah ini sudah cukup baik. Hal ini dibuktikan dengan adanya kesegeraan guru, dalam hal ini wali kelas menangani permasalahan-permasalahan siswa.

9. Bimbingan Belajar

Di SDN Tukangan belum ada bimbingan belajar yang dilakukan secara penuh di setiap kelas. Bimbingan belajar lebih difokuskan pada kelas VI sebagai bentuk pendalaman materi dan latihan dalam mempersiapkan Ujian

Akhir Nasional (UAN). Bimbingan belajar ini mulai dilakukan sejak semester 1 sekitar bulan September.

10. Ekstrakurikuler

SDN Tukangan menyelenggarakan berbagai ekskul. Ada pramuka, TPA, membatik, dan *drum band* (khusus kelas IV, V, dan VI). Semua ini diselenggarakan sebagai upaya penyaluran bakat siswa yang beragam. Pelaksanaan dilakukan dalam hari dan oleh beberapa penanggung jawab yang berlainan.

11. Organisasi dan Fasilitas UKS

UKS di SDN Tukangan terletak di depan Ruang Kepala Sekolah. UKS tersebut berukuran 1,5 x 3 m. Di dalam UKS tersebut terdapat sebuah ranjang beserta kasur berseprei dan bantal, meja, rak berisi obat-obatan juga peralatan kesehatan, seperti stetoskop, tensimeter, sikat gigi, dan sebagainya.

12. Administrasi

Kegiatan administrasi di SDN Tukangan dilaksanakan oleh dua orang karyawan yang berkompeten di bidangnya. Administrasi tertata rapi dan baik.

13. Tempat Ibadah

Kondisi tempat ibadah, dalam hal ini mushola cukup baik. Hanya saja, pada saat observasi berlangsung mushola tampak kotor dan kurang terawat. Hal ini terlihat dari lantai dan almari yang berdebu serta mukena dan sarung yang kurang tertata rapi di tempatnya.

14. Kesehatan Lingkungan

Kesehatan lingkungan di SDN Tukangan sudah dapat dikatakan baik. Lingkungan sekolah yang tidak begitu luas memberikan kemudahan dalam penataan dan pemeliharaan kebersihan. Hampir di setiap depan kelas ada wastafel lengkap dengan sabun cuci tangan, serta bak sampah dan serok. Selain itu, satu hal yang dapat dengan mudah diamati adalah adanya taman di setiap depan kelas dengan nama sesuai kelasnya. Tidak hanya itu, di sudut-sudut ruangan juga tampak pot-pot bunga yang berjajar rapi. Hanya saja, perlu perhatian lebih dalam upaya perawatannya. Pot-pot gantung di dinding taman juga ada. Namun, masih ada bagian yang kosong.

B. Perumusan Program Kegiatan

Setelah melakukan analisis situasi SDN Tukangan Yogyakarta serta wawancara dengan kepala sekolah dan beberapa guru lainnya, selanjutnya mahasiswa bersama – sama dengan pihak sekolah melakukan diskusi serta pembahasan untuk menetapkan program serta kegiatan yang akan dilaksanakan.

Pemilihan program dan kegiatan didasarkan pada prinsip-prinsip seperti dapat dilaksanakan, dapat diterima, berkelanjutan dan partisipatif. Karena tidak menutup kemungkinan ada program dan kegiatan yang disarankan oleh sekolah dan ada juga program yang tidak begitu dibutuhkan oleh pihak sekolah. Program-program ini kemudian kami tuangkan dalam bentuk matrik program kerja PPL. Dalam membuat matrik program kerja tersebut tidak terlepas dari pertimbangan antara lain :

1. Maksud, tujuan, manfaat dan fleksibilitas program
2. Potensi sekolah
3. Biaya pelaksanaan program dan kegiatan
4. Kebutuhan sekolah
5. Waktu yang tersedia
6. Alat dan Fasilitas yang tersedia
7. Pengetahuan dan kemampuan mahasiswa PPL
8. Dukungan instansi terkait.

Berdasarkan pertimbangan-pertimbangan di atas, maka kami memutuskan program-program yang akan dilaksanakan adalah sebagai berikut:

No	Nama Program dan Kegiatan	Deskripsi
1.	Pengembangan Bahan Ajar	Program Pengembangan Bahan Ajar bertujuan untuk meningkatkan produktivitas guru dalam mengembangkan bahan ajar yang dirancang dan didesain sesuai dengan kreatifitas yang dimiliki.
2.	ICT (Information Communication and Teknologi)	Meningkatkan kecerdasan siswa dalam mengoperasikan komputer dengan baik, melatih kecepatan belajar siswa serta mengembangkan pengetahuan siswa dan psikomotorik siswa
3.	Pramuka	Kegiatan ini bertujuan Memberikan keterampilan kepramukaan kepada siswa untuk membentuk siswa lebih mandiri dan disiplin.
4.	Drum Band	Kegiatan ini bertujuan untuk Melatih ketrampilan dan kecerdasan anak dalam

		pendidikan seni musik
5.	Lomba 17 Agustus	Kegiatan ini bertujuan untuk memperingati hari kemerdekaan Republik Indonesia, serta untuk membangun rasa nasionalisme siswa SD Negeri Tukangan.
6.	TPA	Membantu mengajarkan cara membaca iqra maupun AL-Quran dengan benar sesuai dengan hukum – hukum bacaannya. Selain itu juga membimbing siswa/siswi untuk hafalan surat – surat pendek dengan membaca Juz’ Amma.
7.	Administrasi Guru	Membantu pelaksanaan dan pengadaan administrasi guru
8.	Upacara Bendera	Meningkatkan jiwa nasionalisme, serta membangun karakter dan kedisiplinan. siswa/siswi
9.	Papan Bimbingan	Memberikan bimbingan pada siswa melalui media sebagai upaya pembentukan karakter anak
10.	Mengajar Terbimbing	Meningkatkan kemampuan keprofesionalitas mahasiswa melalui bimbingan guru di sekolah dan menerapkan ilmu yang diterima selama perkuliahan dalam praktik kegiatan belajar mengajar di kelas
11.	Mengajar Mandiri	Meningkatkan keprofesionalitas serta mengevaluasi kegiatan praktik mengajar mahasiswa melalui ujian mandiri
12.	Mengajar Insidental	Meningkatkan keterampilan mengajar pada saat terdapat kelas yang kosong.
13.	Doa Bersama	Untuk mempererat hubungan antara mahasiswa dan warga sekolah baik guru, siswa maupun karyawan serta untuk membantu mengkondisikan siswa/siswi pada saat pelaksanaan kegiatan belajar mengajar
14.	Pendampingan KBM	Pendampingan KBM bertujuan untuk mendapatkan pengalaman mengajar dari teman

		sejawat, serta membantu dalam dokumentasi dan membimbing atau mengawasi siswa.
15.	Pendampingan Olahraga	Pendampingan olahraga dilakukan untuk membantu kegiatan olahraga siswa yang sebagian besar dilakukan di luar sekolah.
16.	Implementasi Inovasi Pembelajaran	Implementasi inovasi pembelajaran merupakan bentuk pelaksanaan dari inovasi pembelajaran yang telah didapat selama perkuliahan yang dituangkan dalam pembelajaran langsung di lapangan.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

No	Nama Program dan Kegiatan	Persiapan
1.	Pengembangan Bahan Ajar	<p>Dalam program kegiatan ini, persiapan yang dilakukan yaitu mencari sumber referensi buku bahan ajar, penyusunan, pengeditan menggunakan aplikasi (software) yang ada pada komputer. Setelah selesai pengeditan kemudian penyetakan hingga menjadi buku bahan ajar.</p> <p>Waktu persiapan sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kamis – 27/08/2015 (11.00 – 12.00 dan 12.30 – 13.30) - Kamis – 03/09/2015 (11.00 – 12.10) - Jumat – 04/ 09/2015 (07.30 – 09.30)
2.	ICT (Information Communication and Teknologi)	—
3.	Pramuka	—
4.	Drum Band	—
5.	Lomba 17 Agustus	<p>Dalam kegiatan ini, persiapan yang dilakukan yaitu mensurvei halaman/lapangan sekolah, ruangan kelas serta peralatan yang mendukung kegiatan lomba 17 agustus. Kemudian persiapan hadiah untuk juara 1,2 dan 3 pada masing – masing kategori lomba.</p> <p>Waktu Persiapan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kamis – 13/08/2015 (13.00 – 13.30) - Jumat – 14/08/2015 (12.30 – 13.30)
6.	TPA	—
7.	Administrasi Guru	—
8.	Upacara Bendera	—

9.	Papan Bimbingan	Menyiapkan bahan – bahan untuk pembuatan papan bimbingan, kemudian pembuatan papan bimbingan dan Survei tempat. Waktu Persiapan: <ul style="list-style-type: none"> - Senin – 31/08/2015 (08.00 – 09.00 dan 12.10 – 13.10) - Selasa – 01/09/2015 (09.00 – 10.00 dan 12.00 – 13.00) - Rabu – 02/09/2015 (07.00 – 08.00 dan 11.00 – 12.00) - Kamis – 03/09/2015 (07.00 – 08.00 dan 12.10 – 13.10) - Jumat – 04/09/2015 (09.30 – 11.30)
10.	Mengajar Terbimbing	Pembuatan RPP dan media Waktu Persiapan: <ul style="list-style-type: none"> - Sabtu - Senin 15 – 17 Agustus 2015 (6 jam) - Sabtu - Senin 22 - 24 Agustus 2015 (6 jam)
11.	Mengajar Mandiri	Pembuatan RPP dan media Waktu Persiapan: <ul style="list-style-type: none"> - Sabtu - Senin 5-7 September 2015 (6 jam)
12.	Mengajar Insidental	—
13.	Doa Bersama	—
14.	Pendampingan KBM	—
15.	Pendampingan Olahraga	—
16.	Implementasi Inovasi Pembelajaran	—

B. Pelaksanaan

No	Nama Program dan Kegiatan	Pelaksanaan
1.	Pengembangan Bahan Ajar	a. Deskripsi pelaksanaan kegiatan yaitu penyerahan buku bahan ajar yang telah

		<p>selesai dicetak kepada guru, kemudian sosialisasi pengembangan buku bahan ajar kepada guru</p> <p>b. Tujuan kegiatan yaitu untuk meningkatkan produktivitas guru dalam mengembangkan bahan ajar yang dirancang dan didesain sesuai dengan kreatifitas yang dimiliki.</p> <p>c. Manfaat kegiatan: Dengan adanya program kegiatan pengembangan bahan ajar kepada guru, guru diharapkan untuk dapat mampu lebih produktif dalam mengembangkan bahan ajar</p> <p>d. Tempat Pelaksanaan : Ruang Perpustakaan SDN Tukangan</p> <p>e. Sasaran kegiatan: Guru SD N Tukangan</p> <p>f. Waktu Pelaksanaan: Sabtu – 05/09/2015 (09.00 – 11.35)</p> <p>g. Biaya Pelaksanaan: Rp 23.000,00</p> <p>h. Sumber dana: Mahasiswa</p>
2.	ICT (Information Communication and Technologi)	<p>a. Deskripsi pelaksanaan kegiatan yaitu pembimbingan komputer kepada siswa/siswi SD N Tukangan</p> <p>b. Tujuan Kegiatan yaitu untuk mengembangkan pengetahuan siswa dalam belajar komputer dan mengenal program (Software) yang ada pada komputer.</p> <p>c. Manfaat kegiatan: Dengan adanya program kegiatan ICT, siswa/siswi diharapkan untuk dapat mampu lebih terampil dan memperluas pengetahuan dalam penggunaan komputer</p> <p>d. Tempat pelaksanaan: Ruang komputer</p> <p>e. Sasaran kegiatan: Seluruh siswa/siswi SDN Tukangan</p> <p>f. Waktu Pelaksanaan: 1) Selasa-Jumat (11-14 Agustus 2015)</p>

		<p>2A (Selasa, 7.35-8.45), 3B (Rabu, 9.35-10.45), IVB(Kamis, 11.00-12.10), VIA (Jumat, 9.35-10.45)</p> <p>2) Rabu - Kamis 19 -20 Agustus 2015</p> <p>2A (Rabu, 8.10 – 9.35), 2B (Rabu, 9.35-10.45), IVB (Kamis, 11.00 – 12.10), VIA (Jumat, 9.35 – 10.45)</p> <p>3) Senin, Selasa, Sabtu (24, 25, 29 Agustus 2015)</p> <p>(Senin, 11.00 – 12.10), IA(Selasa, 7.35 - 8.45), IB (Selasa, 9.00-10.10), VIB(Sabtu, 9.00 – 10.10), VB(Sabtu, 10.00 – 11.35)</p> <p>4) Senin & Rabu (31 Agustus & 2 September 2015)</p> <p>IVA (Senin, 9.35 – 10.45), VA (Senin, 11.00 – 12.10), IIIB (Rabu, 9.35 – 10.45)</p> <p>5) Senin & Kamis, 7 & 10 September 2015</p> <p>IVA (Senin, 9.35 – 10.45), VA (Senin, 11.00 – 12.10), IVB (Kamis, 11.00 – 12.10)</p> <p>g. Biaya Pelaksanaan: -</p> <p>h. Sumber dana : -</p>
3.	Pramuka	<p>a. Deskripsi pelaksanaan kegiatan yaitu pembimbingan pramuka kepada siswa siswi SD N Tukanagan</p> <p>b. Tujuan Kegiatan yaitu bertujuan untuk memberikan keterampilan kepramukaan kepada siswa/siswi untuk membentuk siswa lebih mandiri dan disiplin.</p> <p>c. Manfaat kegiatan: Melalui kegiatan pramuka, anak-anak dapat menjadi siswa yang lebih disiplin tertib, cerdas, dan mandiri.</p>

		<p>d. Tempat Pelaksanaan : Ruang kelas dan halaman SDN Tukangan</p> <p>e. Sasaran kegiatan: Seluruh siswa/siswi SDN Tukangan</p> <p>f. Waktu Pelaksanaan: Selasa, 11, 18 dan 25 Agustus 2015, 2 dan 8 September 2015</p> <p>g. Biaya pelaksanaan: -</p> <p>h. Sumber dana: -</p>
4.	Drum Band	<p>a. Deskripsi pelaksanaan kegiatan yaitu pembimbingan pelatihan drum band kepada siswa siswi SD N Tukanagan</p> <p>b. Tujuan Kegiatan yaitu bertujuan untuk Melatih ketrampilan dan kecerdasan anak dalam memainkan alat seni musik</p> <p>c. Manfaat kegiatan: Dengan adanya program kegiatan Drum Band, siswa/siswi diharapkan untuk dapat mampu lebih terampil dan memperluas pengetahuan dalam memainkan alat musik</p> <p>d. Tempat pelaksanaan: ruang kelas</p> <p>e. Sasaran kegiatan: khusus siswa/siswi kelas V SDN Tukangan</p> <p>f. Waktu Pelaksanaan: Rabu (12, 19, 26 Agustus 2015 dan 2, 9 September 2015)</p> <p>g. Biaya pelaksanaan: -</p> <p>h. Sumber dana: -</p>
5.	Lomba 17 Agustus	<p>a. Deskripsi pelaksanaan kegiatan yaitu Melaksananakan kegiatan lomba 17 agustus yaitu lomba makan kerupuk, memasukkan pensil dalam botol, estafet karet, lomba mewarnai, lomba mewarnai dan menggambar, dan lomba membaca UUD tahun 1945.</p> <p>Lomba mewarnai diikuti oleh seluruh</p>

		<p>siswa kelas 1, 2, dan 3.</p> <p>Lomba menggambar mewarnai diikuti oleh kelas 4, 5, dan 6.</p> <p>Lomba makan kerupuk, memasukkan pensil ke botol, dan lomba estafet karet diikuti oleh perwakilan dari kelas 4, 5, dan 6.</p> <p>b. Tujuan Kegiatan yaitu bertujuan untuk Membangun rasa nasionalisme siswa SD N Tukangan</p> <p>c. Manfaat kegiatan: Dengan adanya program kegiatan lomba 17 agustus, siswa/siswi diharapkan dapat mampu membangun rasa nasionalisme dalam memperingati hari kemerdekaan RI</p> <p>d. Tempat pelaksanaan: Halaman SD Tukangan dan ruang kelas.</p> <p>e. Sasaran kegiatan: Siswa SDN Tukangan</p> <p>f. Waktu Pelaksanaan: Sabtu 15 Agustus 2015 (Pukul 08.30 – 10.00, 10.30 – 12.00)</p> <p>g. Biaya pelaksanaan: Rp 223.600,00</p> <p>h. Sumber dana: Mahasiswa</p>
6.	Bimbingan TPA	<p>a. Deskripsi pelaksanaan kegiatan yaitu mengajarkan cara membaca iqra' maupun Al-Quran dengan benar sesuai dengan hukum-hukum bacaannya, serta hafalan surat pendek dan doa sehari-hari.</p> <p>b. Tujuan Kegiatan yaitu bertujuan untuk membantu mengajarkan cara membaca iqra' maupun Al-Quran dengan benar sesuai dengan hukum-hukum bacaannya dan membimbing siswa untuk hafalan surat-surat pendek dengan membaca Juz 'Amma.</p> <p>c. Manfaat kegiatan: Dengan adanya kegiatan TPA, siswa/siswi siswa dapat menambah</p>

		<p>kemampuannya membaca Iqra' atau Al-Quran dengan baik dan benar serta dapat meningkatkan kemampuannya dalam menghafal surat-surat pendek.</p> <p>d. Tempat pelaksanaan: ruang kelas</p> <p>e. Sasaran kegiatan: Seluruh siswa SD N Tukangan Yogyakarta yang beragama Islam</p> <p>f. Waktu Pelaksanaan: Sabtu (15, 22, 29 Agustus 2015 dan 5 September 2015)</p> <p>g. Biaya pelaksanaan: -</p> <p>h. Sumber dana: -</p>
7.	Administrasi Guru	<p>a. Deskripsi pelaksanaan kegiatan yaitu membantu pelaksanaan dan pengadaan administrasi guru</p> <p>b. Tujuan Kegiatan yaitu bertujuan untuk membantu pelaksanaan dan pengadaan administrasi guru</p> <p>c. Manfaat kegiatan: Membantu memudahkan atau meringankan tugas guru dalam pelaksanaan dan pengadaan administrasi.</p> <p>d. Tempat pelaksanaan: SDN Tukangan</p> <p>e. Sasaran kegiatan: guru kelas I, II, III, IV, V, dan VI</p> <p>f. Waktu Pelaksanaan: 10 – 14 Agustus 2015 dan 10 September 2015</p> <p>g. Biaya pelaksanaan: Rp 150.000,00</p> <p>h. Sumber dana: Swadaya sekolah</p>
8.	Upacara Bendera	<p>a. Deskripsi pelaksanaan kegiatan yaitu Membantu pembimbingan dan mengkoordinasi siswa/siswi dalam mengikuti pelaksanaan upacara bendera.</p> <p>b. Tujuan kegiatan yaitu meningkatkan rasa nasionalisme dan kedisiplinan siswa.</p> <p>c. Manfaat kegiatan: meningkatkan</p>

		<p>kedisiplinan, ketertiban, dan rasa nasionalisme siswa.</p> <p>d. Tempat pelaksanaan: halaman SDN Tukangan</p> <p>e. Sasaran kegiatan: Seluruh siswa/siswi SD N Tukangan</p> <p>f. Waktu Pelaksanaan: Senin, 10, 24, 31 Agustus dan 7 September 2015.</p> <p>g. Biaya pelaksanaan: -</p> <p>h. Sumber dana: -</p>
9.	Papan Bimbingan	<p>a. Deskripsi pelaksanaan kegiatan yaitu Melakukan penempelan papan bimbingan yang telah dibuat</p> <p>b. Tujuan Kegiatan yaitu Memberikan bimbingan pada siswa melalui media papan bimbingan sebagai upaya pembentukan karakter anak</p> <p>c. Manfaat kegiatan: Dengan adanya papan bimbingan siswa memperoleh bimbingan melalui media yang menarik sehingga pesan yang terkandung dalam papan bimbingan lebih mudah diterima siswa.</p> <p>d. Tempat pelaksanaan: SDN Tukangan</p> <p>e. Sasaran kegiatan: Siswa – siswi Sd N Tukangan</p> <p>f. Waktu Pelaksanaan: 31 Agustus – 5 September 2015</p> <p>g. Biaya pelaksanaan: Rp 130.000,00</p> <p>h. Sumber dana: Mahasiswa</p>
10.	Mengajar Terbimbing	<p>a. Deskripsi pelaksanaan kegiatan yaitu praktek mengajar di kelas dengan bimbingan guru.</p> <p>b. Tujuan Kegiatan yaitu bertujuan untuk meningkatkan keterampilan mengajar mahasiswa dan memahami karakteristik anak.</p>

		<p>c. Manfaat kegiatan: Dengan adanya program mengajar terbimbing mahasiswa dapat belajar untuk mengajar dan menambah keterampilan mengajar,</p> <p>d. Tempat pelaksanaan: ruang kelas</p> <p>e. Sasaran kegiatan: siswa kelas 2A, 3B, 4B, 5B SDN Tukangan</p> <p>f. Waktu Pelaksanaan: 18, 22, 25, dan 28 Agustus 2015</p> <p>g. Biaya pelaksanaan: Rp 40.000,00</p> <p>h. Sumber dana: Mahasiswa</p>
11.	Mengajar Mandiri	<p>a. Deskripsi pelaksanaan kegiatan yaitu praktek mengajar mandiri di kelas</p> <p>b. Tujuan Kegiatan yaitu bertujuan untuk meningkatkan keterampilan mengajar mahasiswa.</p> <p>c. Manfaat kegiatan: Dengan adanya program mengajar mandiri mahasiswa dapat belajar untuk mengajar dan menambah keterampilan mengajar.</p> <p>d. Tempat pelaksanaan: ruang kelas</p> <p>e. Sasaran kegiatan: siswa kelas 2B dan 4B SDN Tukangan</p> <p>f. Waktu Pelaksanaan: 8 dan 9 september 2015</p> <p>g. Biaya pelaksanaan: Rp 25.000,00</p> <p>h. Sumber dana: Mahasiswa</p>
12.	Mengajar Insidental	<p>a. Deskripsi pelaksanaan kegiatan yaitu mengisi kelas yang kosong karena guru kelas sedang berkepentingan</p> <p>b. Tujuan Kegiatan yaitu bertujuan untuk meningkatkan keterampilan mengajar mahasiswa</p> <p>c. Manfaat kegiatan: Dengan adanya program mengajar insidental mahasiswa dapat belajar untuk mengajar dan menambah</p>

		<p>keterampilan dan pengalaman mengajar.</p> <p>d. Tempat pelaksanaan: ruang kelas</p> <p>e. Sasaran kegiatan: siswa kelas 2A dan 3B SDN Tukangan</p> <p>f. Waktu Pelaksanaan: 19, 21, dan 26 agustus 2015</p> <p>g. Biaya pelaksanaan: -</p> <p>h. Sumber dana: -</p>
13.	Doa Bersama	<p>a. Deskripsi pelaksanaan kegiatan yaitu membantu mengkondisikan siswa pada saat pelaksanaan doa bersama</p> <p>b. Tujuan Kegiatan yaitu untuk mempererat hubungan antara mahasiswa dan warga sekolah baik guru, siswa maupun karyawan. Selain itu juga untuk membantu mengkondisikan siswa pada saat pelaksanaan kegiatan.</p> <p>c. Manfaat kegiatan: mengkondisikan siswa sebelum pelajaran.</p> <p>d. Tempat pelaksanaan: Halaman SDN Tukangan</p> <p>e. Sasaran kegiatan: seluruh siswa, guru, dan karyawan SD N Tukangan Yogyakarta.</p> <p>f. Waktu Pelaksanaan:</p> <p>Selasa-Sabtu (11-15 Agustus 2015)</p> <p>Selasa-Sabtu (18-22 Agustus 2015)</p> <p>Selasa-Sabtu (25-29 Agustus 2015)</p> <p>Selasa – Sabtu (1-5 September 2015)</p> <p>Selasa – jumat (8-11 Agustus 2015)</p> <p>Pukul 6.45 -7.00</p> <p>g. Biaya pelaksanaan: -</p> <p>h. Sumber dana: -</p>
14.	Pendampingan KBM	<p>a. Deskripsi pelaksanaan kegiatan yaitu memberikan pendampingan KBM kepada teman sejawat yang sedang praktek</p>

		<p>mengajar</p> <p>b. Tujuan Kegiatan yaitu bertujuan untuk membantu dokumentasi dan mengawasi siswa</p> <p>c. Manfaat kegiatan: mendapatkan pengalaman mengajar dari teman sejawat</p> <p>d. Tempat pelaksanaan: ruang kelas</p> <p>e. Sasaran kegiatan: siswa kelas 2A, 3B, 4A, 5B SDN Tukangan</p> <p>f. Waktu Pelaksanaan: 18, 24, 26, 27 Agustus 2015.</p> <p>g. Biaya pelaksanaan: -</p> <p>h. Sumber dana: -</p>
15.	Pendampingan Olahraga	<p>a. Deskripsi pelaksanaan kegiatan yaitu mendampingi kegiatan olahraga siswa.</p> <p>b. Tujuan Kegiatan yaitu bertujuan untuk membantu dalam mengawasi siswa selama kegiatan olahraga berlangsung</p> <p>c. Manfaat kegiatan: mendapatkan pengalaman dalam mengajar pelajaran olahraga pada siswa SD.</p> <p>d. Tempat pelaksanaan: lapangan puro pakualaman</p> <p>e. Sasaran kegiatan: siswa kelas IA dan IB</p> <p>f. Waktu Pelaksanaan: 13 dan 20 Agustus 2015</p> <p>g. Biaya pelaksanaan: -</p> <p>h. Sumber dana: -</p>
16.	Implementasi Inovasi Pembelajaran	<p>a. Deskripsi pelaksanaan kegiatan yaitu implementasi inovasi dalam pembelajaran yang dilakukan pada saat praktek mengajar.</p> <p>b. Tujuan Kegiatan yaitu bertujuan untuk mengembangkan inovasi pembelajaran.</p> <p>c. Manfaat kegiatan: Dengan adanya program inovasi pembelajaran, kegiatan belajar mengajar dapat berlangsung dengan model</p>

		<p>dan metode yang bervariasi.</p> <p>d. Tempat pelaksanaan: ruang kelas</p> <p>e. Sasaran kegiatan: 4B SDN Tukangan</p> <p>f. Waktu Pelaksanaan: 9 september 2015</p> <p>g. Biaya pelaksanaan: -</p> <p>h. Sumber dana: -</p>
--	--	--

C. Analisis Hasil

No	Nama Program dan Kegiatan	Analisis Hasil
1.	Pengembangan Bahan Ajar	Program kegiatan ini terlaksana dengan baik, dimana mahasiswa menyerahkan buku bahan ajar yang telah dicetak kepada guru, kemudian memberikan sedikit sosialisasi kepada guru tentang bagaimana mengembangkan bahan ajar sesuai dengan ide dan kreatifitas yang dimiliki.
2.	ICT (Information Communication and Technologi)	Dalam kegiatan ini, siswa sangat antusias dan sangat bersemangat dalam mengikuti pelatihan komputer. Siswa belajar mengetik, <i>paint</i> , <i>game education</i> , dan latihan soal. Hasil kegiatan terlaksana dengan baik.
3.	Pramuka	<p>Kegiatan pramuka diikuti oleh siswa kelas 3, 4, 5, dan 6 SDN Tukangan. Kegiatan pramuka diawali dengan upacara pembukaan di halaman sekolah. Kegiatan dilanjutkan sesuai kelas masing-masing. Kelas 3 dan 4 termasuk dalam siaga mendapatkan materi mengenai kesiagaan, sedangkan kelas 5 dan 6 mendapatkan materi penggalang.</p> <p>Kegiatan pramuka dapat dilakukan di dalam ataupun di luar ruangan. Kegiatan di luar ruangan biasanya berupa permainan dan baris-berbaris. Sementara itu, kegiatan dalam kelas berupa pemberian materi-materi tentang kepramukaan.</p>

4.	Drum Band	Anak-anak mengikuti kegiatan ini dengan tertib dan anak-anak dapat memainkan alat musik yang sudah disediakan dengan baik.
5.	Lomba 17 Agustus	<p>Lomba mewarnai diikuti oleh seluruh siswa kelas 1, 2, dan 3.</p> <p>Lomba menggambar dan mewarnai diikuti oleh kelas 4, 5, dan 6.</p> <p>Lomba membaca UUD tahun 1945, makan kerupuk, memasukkan pensil ke dalam botol, dan lomba estafet karet diikuti oleh perwakilan dari kelas 4, 5, dan 6.</p> <p>Dari masing-masing lomba diambil juara 1, 2, dan 3.</p>
6.	TPA	TPA diikuti oleh siswa-siswi SD N Tukangan kelas 1 sampai 6 yang beragama Islam. Kegiatan yang dilakukan adalah membaca Iqra', Al-Quran, atau Juz 'Amma. Setiap kelas dipilah antara siswa yang sudah mampu membaca Al-Quran dan siswa yang masih Iqra'. Kemudian, satu persatu disimak oleh guru TPA dan dibantu mahasiswa PPL, baik yang Iqra' maupun yang Al-Quran. TPA juga diisi dengan membaca Juz 'Amma secara bersama-sama untuk meningkatkan kemampuan hafalan surat-surat pendek.
7.	Administrasi Guru	Kegiatan administrasi guru dilaksanakan oleh guru dan 10 mahasiswa PPL UNY. Kegiatan ini dilaksanakan di SDN Tukangan. Kegiatan yang dilakukan yaitu koordinasi dengan guru kelas untuk mengetahui hal-hal yang dibutuhkan guru dalam hal administrasi. Kegiatan ini berjalan dengan baik dan lancar. Guru merasa terbantu dan meringankan tugasnya dalam hal administrasi.
8.	Upacara Bendera	Upacara Bendera dilaksanakan di halaman SD Tukangan. Petugas upacara dilakukan oleh

		siswa kelas V secara bergantian. Kegiatan Upacara dapat berjalan dengan baik dan tertib.
9.	Papan Bimbingan	Siswa antusias dengan adanya papan bimbingan yang dibuat oleh masing-masing mahasiswa PPL yang terbukti dengan banyaknya siswa yang membaca papan bimbingan setiap harinya
10.	Mengajar Terbimbing	<p>Kegiatan mengajar terbimbing dilakukan empat kali, yaitu:</p> <ol style="list-style-type: none"> Praktek mengajar terbimbing pertama dilakukan di kelas 2A dengan materi Bahasa Indonesia. Materi yang disampaikan adalah menulis tegak bersambung (tanda baca, huruf kapital) serta menyalin cerita dengan huruf tegak bersambung. Kegiatan dilakukan pada jam pelajaran ke 5-6 Praktek mengajar terbimbing kedua, dilakukan di kelas 3B mata pelajaran IPA jam ke 3-4. Materi yang disampaikan yaitu penggolongan tumbuhan. Praktek mengajar terbimbing ketiga dilakukan di kelas 4B jam ke 7-8 mata pelajaran IPS materi kenampakan alam. Praktek mengajar terbimbing ke empat dilakukan di kelas 5B jam ke 1-2 mata pelajaran Matematika materi “menyelesaikan masalah yang berkaitan denan KPK dan FPB”.
11.	Mengajar Mandiri	<p>Praktek mengajar mandiri dilakukan dua kali, pertama kelas 2B, pelajaran Bahasa Indonesia materi mendengarkan cerita dan menceritakan kembali dengan bahasa tulis da lisan.</p> <p>Praktek kedua kelas 4B, pelajaran matematika materi operasi hitung campuran.</p>
12.	Mengajar Insidental	Kegiatan mengajar insidental dilakukan ketika terdapat kelas yang kosong karena guru sedang

		berkepentingan. Kegiatan belajar dilakukan tanpa persiapana terlebih dahulu dan mengacu sesuai jadwal dan materi yang diperoleh dari informasi siswa.
13.	Doa Bersama	Kegiatan diawali dengan pembukaan oleh salah satu guru, kemudian dilanjutkan dengan doa bersama yang dipimpin oleh guru agama. Dilanjutkan dengan shalawatan yang dipimpin oleh salah satu siswa. Hasil dari kegiatan ini adalah hubungan antara mahasiswa dengan siswa, guru dan karyawan menjadi lebih dekat. Siswa menjadi lebih tertib dalam mengikuti kegiatan.
14.	Pendampingan KBM	Kegiatan yaitu mendampingi mahasiswa lain dalam praktek mengajar. Kegiatan pendampingan KBM berupa membantu dokumentasi dan mengawasi siswa, antara lain, Retno di kelas 2A mengajar mata pelajaran matematika dan 5B IPS Nurulita di kelas 2B mata pelajaran matematika dan 4A mata pelajaran IPA, 5B mata pelajaran IPS materi kerajaan islam.
15.	Pendampingan Olahraga	Pendampingan olahraga kelas 1A dan 1B. Olahraga dilakukan di halaman puro pakualaman. Kegiatan antara lain membantu mengawasi anak dalam perjalanan dan ikut mengawasi selama pelajaran di lapangan berlangsung.
16.	Implementasi Inovasi Pembelajaran	Implementasi inovasi pembelajaran dilakukan di kelas IVB mata pelajaran matematika menggunakan model course review horay.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelaksanaan kegiatan PPL di SDN Tukangan telah banyak memberikan manfaat serta pengalaman bagi praktikan baik dalam hal yang menyangkut proses kegiatan belajar mengajar maupun kegiatan di luar kelas yang sifatnya terpadu antara praktek, teori dan pengembangan lebih lanjut dan merupakan penerapan teori yang telah diperoleh di bangku perkuliahan sebagai sarana untuk mendapatkan pengalaman faktual mengenai proses pembelajaran dan pendidikan lainnya. Berdasarkan kegiatan PPL yang telah praktikan laksanakan selama dua setengah bulan ini ada beberapa hal yang dapat praktikan simpulkan, yaitu :

1. Kegiatan PPL yang telah dilaksanakan oleh praktikan di SDN Tukangan telah memberikan pengalaman menjadi seorang guru atau tenaga kependidikan dengan segala tuntutan, seperti persiapan administrasi pembelajaran, persiapan materi dan persiapan mental untuk mengajar siswa di kelas.
2. Praktek pengalaman lapangan dapat menambah rasa percaya diri, memupuk kedisiplinan dan menumbuhkan loyalitas terhadap profesi guru dan tenaga kependidikan bagi mahasiswa.
3. Kegiatan belajar mengajar di SDN Tukangan masih perlu usaha keras untuk membangkitkan motivasi siswa, agar proses belajar mengajar berjalan dengan baik.
4. Sarana dan prasarana yang ada telah memadai untuk mendukung pelaksanaan kegiatan belajar mengajar, namun perlu adanya peningkatan.

B. Saran

1. Kepada Universitas Negeri Yogyakarta
 - a. Perlunya koordinasi yang lebih baik dalam pelaksanaan kegiatan PPL untuk masa datang. Oleh karena itu, perlu disempurnakan dan disosialisasikan lagi dengan baik, karena tidak dipungkiri bahwa masih ada hal-hal yang belum dimengerti oleh mahasiswa dan sering terjadi salah persepsi antar mahasiswa karena kurang sosialisasi dan bimbingan.
 - b. UPPL lebih sering mengadakan acara diskusi bersama dengan ketua kelompok untuk menyampaikan hambatan atau kesulitan di lapangan dan mencari solusi atau jalan keluarnya. Dengan demikian diharapkan bahwa kelompok-kelompok yang sedang mengalami permasalahan atau kesulitan cepat teratasi dan kegiatan PPL berjalan dengan lancar.
2. Kepada Pihak SDN Tukangan

- a. Agar mempertahankan dan meningkatkan kedisiplinan, sehingga kredibilitas SDN Tukangan semakin meningkat di masa mendatang.
 - b. Sarana dan prasarana pendukung kegiatan belajar mengajar perlu adanya peningkatan agar hasil yang didapatkan lebih maksimal.
3. Bagi mahasiswa
- a. Selain penguasaan materi yang matang dan pemilihan metode pembelajaran yang tepat dan sesuai dengan kebutuhan kelas, juga diperlukan adanya kesiapan fisik dan mental karena sangat berpengaruh terhadap proses pembelajaran.
 - b. Apabila terdapat permasalahan-permasalahan dalam hal pelaksanaan program PPL hendaknya langsung berkonsultasi dengan koordinator PPL sekolah, guru pembimbing sekolah, dan DPL PPL sehingga permasalahan atau kesulitan dapat cepat teratasi.
 - c. Mampu berinteraksi dengan semua komponen sekolah dan juga mampu menjaga nama baik almamater.
 - d. Rela bekerja keras demi kepentingan kelompok dan dapat menghilangkan ego masing-masing individu.
 - e. Meningkatkan kerjasama diantara anggota kelompok dan semua komponen sekolah. Hal ini dimaksudkan agar pelaksanaan program PPL mendapatkan bantuan dari berbagai pihak yang dampaknya akan sangat baik bagi kelompok.
 - f. Meningkatkan kedisiplinan sesuai dengan tata aturan sekolah.
 - g. Mahasiswa praktikan harus dapat menempatkan dirinya sebagai seorang calon pendidik yang baik dan diikat oleh kode etik guru.

Daftar Pustaka

Tim Pembekalan KKN-PPL UNY. 2015. *Materi Pembekalan PPL S-1 PGSD Guru Kelas*. Yogyakarta: UNY.

Tim Pembekalan KKN-PPL UNY. 2015. *Panduan PPL Program S-1 PGSD Guru Kelas*. Yogyakarta: UNY.

LAMPIRAN

1. Jadwal Pelajaran

JADWAL MENGAJAR TERBIMBING PPL SDN TUKANGAN TAHUN 2015

Nama Mahasiswa	Hari, Tanggal	Kelas	Mata pelajaran	Jam Ke-
Retno Dwi Astuti	Selasa, 18 Agustus 2015	2A	Matematika	3-4
	Kamis, 20 Agustus 2015	4B	IPA	5-6
	Kamis, 27 Agustus 2015	5B	IPS	1-2-3
	Senin, 31 Agustus 2015	3B	Bahasa Indonesia	5-6
Nurulita Normawati	Kamis, 20 Agustus 2015	5A	IPS	6-7
	Senin, 24 Agustus 2015	2B	Matematika	2-3
	Rabu, 26 Agustus 2015	4A	IPA	4-5
	Jumat, 28 Agustus 2015	3A	Bahasa Indonesia	3-4-5
Ristaulina Verdiyani	Selasa, 18 Agustus 2015	2A	Bahasa Indonesia	5-6
	Sabtu, 22 Agustus 2015	3B	IPA	3-4
	Selasa, 25 Agustus 2015	4B	IPS	7-8
	Jumat, 28 Agustus 2015	5B	Matematika	1-2
Wahyu Pratiwi	Selasa, 18 Agustus 2015	5A	Matematika	1-2
	Jumat, 21 Agustus 2015	2B	Bahasa Indonesia	4-5
	Senin, 24 Agustus 2015	4A	IPS	4-5-6
	Kamis, 27 Agustus 2015	3A	IPA	1-2-3
Erlin Dalrini	Rabu, 19 Agustus 2015	2A	IPA	1-2
	Sabtu, 22 Agustus 2015	5B	Bahasa Indonesia	1-2
	Rabu, 26 Agustus	4B	Matematika	1-2
	Jumat, 28 Agustus 2015	2B	Matematika	1-2
Umi Khasanah	Selasa, 18 Agustus 2015	5A	Bahasa Indonesia	4-5
	Senin, 24 Agustus 2015	4A	Matematika	2-3
	Rabu, 26 Agustus 2015	2B	IPA	2-3
	Sabtu, 29 Agustus 2015	3A	Tematik	1-2-3

Chris Hilda Fitriani	Selasa, 18 Agustus 2015	5A	IPA	
	Kamis, 20 Agustus 2015	2A	IPS	2-3
	Sabtu, 22 Agustus 2015	3B	Matematika	1-2
	Sabtu, 29 Agustus 2015	4B	Bahasa Indonesia	1-2
Martono Sagaileppak	Rabu, 19 Agustus 2015	3A	Matematika	2-3
	Sabtu, 22 Agustus	2B	IPS	3
	Rabu, 26 Agustus 2015	4A	Bahasa Indonesia	3
	Kamis, 27 Agustus 2015	5B	IPA	3-4
Kernius Anggat	Kamis, 13 Agustus 2015	2A	Matematika	
	Selasa, 18 Agustus 2015	3B	IPS	
	Kamis, 24 Agustus 2015	5A	Bahasa Indonesia	
	Kamis, 27 Agustus 2015	4B	IPA	
Fojiano	Jumat, 21 Agustus 2015	2B	Matematika	1-2
	Senin, 24 Agustus 2015	3B	Bahasa Indonesia	3-4
		5B	Bahasa Indonesia	5-6
	Kamis, 27 Agustus 2015	4A	IPA	4-5

JADWAL UJIAN PPL SDN TUKANGAN TAHUN 2015

Selasa, 08 September 2015

Kelas	Jam ke-	Jam	Mata Pelajaran	Praktikan
2A	3,4	08.10-09.35	Matematika	Erlin Dalrini
	5,6	09.35-10.45	Bahasa Indonesia	Wahyu Pratiwi
2B	3,4	08.10-09.35	IPS	Martono
	5,6	09.35-10.45	Bahasa Indonesia	Ristaulina Verdiyani
3A	4,5	09.00-10.10	IPA	Fojiano
4B	7,8	11.00-12.10	IPS	Chris Hilda Fitriani
5A	4,5	09.00-10.10	PKn	Umi Khasanah
5B	1,2	07.00-08.10	PKn	Retno Dwi Astuti
	5,6	09.35-10.45	Bahasa Indonesia	Kernius Anggat

Rabu, 09 September 2015

Kelas	Jam ke-	Jam	Mata Pelajaran	Praktikan
2A	1,2,3	07.00-08.45	IPA	Umi Khasanah
	4,5	09.00-10.10	Matematika	Retno Dwi Astuti
2B	2,3	07.35-08.45	IPA	Nurulita Normawati
	4,5	09.00-10.10	Matematika	Chris Hilda Fitriani
3A	1,2,3	07.00-08.45	Matematika	Kernius Anggat
4B	1,2,3	07.00-08.45	Matematika	Ristaulina Verdiyani
	5,6	09.35-10.45	Bahasa Indonesia	Fojiano
5B	5,6	09.35-10.45	Bahasa Indonesia	Martono

Kamis, 10 September 2015

Kelas	Jam ke-	Jam	Mata Pelajaran	Praktikan
4A	1,2	07.00-08.10	IPA	Wahyu Pratiwi
	3,4	08.10-09.35	IPS	Erlin Dalrini
5B	1,2	07.00-08.10	IPS	Nurulita Normawati

2. Matrik



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL/MAGANG III UNY
TAHUN 2015

Nomor Lokasi : A044
Nama Sekolah/Lembaga : SDN Tukangan
Alamat Sekolah : Jalan Suryopranoto 59, Gunungketur,
Pakualaman

No	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam per Minggu					Jmlh Jam
		I	II	III	IV	V	
1.	Pengembangan Bahan Ajar						
	a. Persiapan			2	3.10		5.10
	b. Pelaksanaan				2.20		2.20
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
2.	ICT (Information Communication and Teknologi)						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	4.40	4.40	5.50	3.30	3.30	21
	c.Evaluasi dan Tindak Lanjut						
3.	Pramuka						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2	2	2	2	2	10
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0.30	0.30	0.30	0.30		2
4.	Drum Band						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2	2	2	2	2	10
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
5.	Lomba 17 Agustus						
	a. Persiapan	1.30					1.30
	b. Pelaksanaan	3					3
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
6.	Bimbingan TPA						

	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	1.10	1.10	1.10	1.10		4.40
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
7.	Administrasi Guru						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	9				3	12
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
8.	Upacara Bendera						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	1		1	1	1	4
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
9.	Papan Bimbingan						
	a. Persiapan				10		10
	b. Pelaksanaan				2		2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
10.	Mengajar Terbimbing						
	a. Persiapan		6	6			12
	b. Pelaksanaan		2.20	2.20			4.40
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
11.	Mengajar Mandiri						
	a. Persiapan					6	6
	b. Pelaksanaan					2.20	2.20
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
12.	Mengajar Insidental						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan		1.45	0.35			2.20
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
13.	Doa Bersama						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	1.15	1.15	1.15	1.15	1	6
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
14.	Pendampingan KBM						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan		1.10	5.05		1.10	7.25
	c. Evaluasi dan Tindak lanjut						
15.	Pendampingan Olahraga						

	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	1.45	1.45				3.30
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
16.	Implementasi Inovasi Pembelajaran						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan					0.55	0.55
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
	Jumlah Jam						131.30


Yogyakarta, 12 September 2015

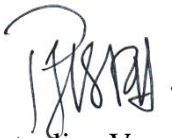


Mengetahui

Kepala Sekolah SDN Tukangan Dosen Pembimbing Lapangan Mahasiswa

AS. Windiyanto, S.Pd.I
NIP. 19600119 198202 1 002


Sekar Purbarini K, M.Pd.
NIP: 19791212 200501 2 003


Ristaulina V
NIM. 12108241110

3. Laporan catatan mingguan

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III



Universitas Negeri Yogyakarta

Nama Sekolah/Lembaga	: SDN Tukangan	Nama Mahasiswa	: Ristaulina Verdiyani
Alamat Sekolah/Lembaga	: Jl. Suryopranoto 59, Gunungketur, Pakualaman	No Mahasiswa	: 12108241110
Guru Pembimbing	: Caesilia Wardiyah, S.Pd.SD	Fak/Jur/Prodi	: FIP/PPSD/PGSD
		Dosen Pembimbing	: Sekar Purbarini K, M.Pd

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Jam	Hasil	Hambatan	Solusi
Minggu I						
	Senin, 10 Agustus 2015	Upacara	1 jam	Upacara diikuti oleh seluruh warga sekolah dan dilaksanakan di halaman SD Tukangan.	Halaman sempit	Peserta upacara ada yang di teras kelas
		Perpisahan Ibu Suprapti, S.Pd		Perpisahan dilaksanakan setelah upacara bendera dalam rangka purna tugas Ibu Suprapti. Perpisahan berisi salam perpisahan yang dilanjutkan jabat tangan bersama.		

	Senin, 10 Agustus 2015	Pembahasan Program PPL dengan Kepsek		Pembahasan program kerja PPL dilakukan oleh Kepala Sekolah dan mahasiswa PPL. Pembahasan berisi kegiatan yang akan dilakukan di sekolah yang sesuai dengan kebutuhan sekolah.		
	Selasa-Sabtu 11-15 Agustus 2015	Doa Bersama	1.15 jam	Doa bersama diikuti oleh seluruh warga sekolah dan dilaksanakan setiap pagi sebelum memulai pelajaran. Untuk siswa muslim doa bersama dilakukan di halaman sekolah. Sementara siswa nonmuslim berada di ruang agama.		
	Selasa – Jumat (11 -14 Agustus 2015)	ICT	4.40 jam	Kegiatan ICT diikuti oleh semua kelas sesuai jadwal masing-masing. Aktivitas yang dilakukan antara lain mendampingi siswa melakukan kegiatan berupa game edukatif, mengetik, <i>browsing</i> , <i>paint</i> . Pendampingan yang saya ikuti kelas 2A (Selasa, 7.35-8.45), 3B (Rabu, 9.35-10.45), IVB(Kamis, 11.00-12.10), VIA (Jumat, 9.35-10.45)	Komputer kurang memadai	Satu komputer digunakan untuk lebih dari satu anak.
	Selasa, 11 Agustus 2015	Pramuka	2.30 jam	Kegiatan pramuka diikuti oleh seluruh siswa kelas 3, 4, 5, dan 6. Kegiatan yang dilakukan adalah mendampingi masing-masing kelas. Masing-masing mahasiswa PPL mendampingi kelas yang berbeda. Materi kelas 3 yaitu mengenal dwisatya dan trisatya. Setelah kegiatan pramuka terdapat kegiatan evaluasi yang dilakukan oleh pembina pramuka, selain itu dalam kegiatan tersebut juga dilaksanakan pembahasan untuk materi yang akan dilaksanakan pada pertemuan selanjutnya.		

Rabu, 12 Agustus 2015	Drumband	2 jam	Pendampingan drum band diikuti oleh kelas 5. Kegiatan awal dilakukan di dalam kelas dengan pengenalan terhadap masing-masing alat musik yang dibawa oleh setiap individu.		
Kamis, 13 Agustus 2015	Pendampingan Olahraga	1.45 jam	Pendampingan olahraga kelas 1A dan 1B. Olahraga dilakukan di halaman puro pakualaman. Kegiatan yaitu membantu mengawasi siswa dalam perjalanan dan membantu menyiapkan siswa di lapangan.		
Senin-Jumat 10-14 Agustus 2015	Administrasi Guru	9 jam	Kegiatan administrasi guru antara lain merevisi silabus. Silabus yang direvisi dari kelas 1 hingga kelas 6.		
Jumat-Sabtu 14-15 Agustus 2015	Lomba 17 Agustus	4.30 jam	Kegiatan lomba 17 Agustus diikuti oleh seluruh siswa. Lomba yang diadakan antara lain lomba mewarnai diikuti oleh seluruh siswa kelas 1, 2, dan 3. Lomba menggambar mewarnai diikuti oleh kelas 4, 5, dan 6. Lomba makan kerupuk, memasukkan pensil ke dalam botol, dan lomba estafet karet diikuti oleh perwakilan dari kelas 4, 5, dan 6. Dari masing-masing lomba diambil juara 1, 2, dan 3.		
Sabtu, 15 Agustus 2015	Bimbingan TPA	1.10 jam	Bimbingan TPA termasuk kegiatan rutin setiap sabtu yang dilakukan di SD Tukangan. Kegiatan TPA antara lain hafalan surat pendek, doa sehari-hari, atau membaca iqra atau al quran.		
Sabtu – Senin 15 – 17 Agustus 2015	Persiapan mengajar terbimbing	6 jam	Kegiatan persiapan yang dilakukan yaitu membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) beserta perangkatnya.		
Minggu II					

	Selasa-Sabtu 18-22 Agustus 2015	Doa Bersama	1.15 jam	Doa bersama diikuti oleh seluruh warga sekolah dan dilaksanakan setiap pagi sebelum memulai pelajaran. Kegiatan antara lain hafalan doa dan nyanyian kerohanian yang dipimpin oleh salah satu guru.		
	Selasa, 18 Agustus 2015	Pendampingan KBM	1.10 jam	Kegiatan yaitu mendampingi mahasiswa lain (Retno) di kelas 2A mengajar mata pelajaran matematika. Kegiatan yaitu membantu dokumentasi dan mengawasi siswa.		
	Selasa&Sabtu 18 & 22 Agustus 2015	Mengajar Terbimbing	2.20 jam	Mengajar terbimbing pertama dilakukan di kelas 2A dengan materi Bahasa Indonesia. Materi yang disampaikan adalah menulis tegak bersambung (tanda baca, huruf kapital) serta menyalin cerita dengan huruf tegak bersambung. Kegiatan dilakukan pada jam pelajaran ke 5-6 Praktek mengajar terbimbing kedua, dilakukan di kelas 3B mata pelajaran IPA. Materi yang disampaikan yaitu penggolongan tumbuhan.		
	Selasa, 18 Agustus 2015	Pramuka	2.30 jam	Kegiatan pramuka diikuti oleh seluruh siswa kelas 3, 4, 5, dan 6. Kegiatan yang dilakukan adalah mendampingi masing-masing kelas. Materi yang disampaikan dikelas 3 mengenai sandi kotak tunggal.		
	Rabu, 19 Agustus 2015	Mengajar Insidental	1.10 jam	Mengajar insidental dilakukan karena guru yang bersangkutan sedang ke luar kota. Mengisi kelas 2A sesuai jadwal yaitu pelajaran SBK.		
	Rabu - Kamis 19 - 20 Agustus 2015	ICT	4.40 jam	Kegiatan ICT diikuti oleh semua kelas sesuai jadwal masing-masing. Aktivitas yang dilakukan antara lain	Komputer kurang memadai	Satu komputer digunakan untuk

				mendampingi siswa melakukan kegiatan berupa game edukatif, mengetik, <i>browsing</i> , <i>paint</i> . 2A (Rabu, 8.10 – 9.35), 2B (Rabu, 9.35-10.45), IVB (Kamis, 11.00 – 12.10), VIA (Jumat, 9.35 – 10.45)		lebih dari satu anak.
	Rabu, 19 Agustus 2015	Ekstrakurikuler Drum band	2 jam	Drum band diikuti oleh siswa kelas V yang berjumlah 56 siswa. Kegiatan dipandu oleh pelatih drum band (Pak Supriyanto). Mahasiswa mendampingi siswa dalam bermain alat musik.		
	Kamis, 20 Agustus 2015	Pendampingan Olahraga	1.45 jam	Pendampingan olahraga kelas 1A dan 1B. Olahraga dilakukan di halaman puro pakualaman. Kegiatan antara lain membantu mengawasi anak dalam perjalanan dan ikut mengawasi selama pelajaran di lapangan berlangsung.		
	Jumat, 21 Agustus 2015	Mengajar Insidental	1.45 jam	Mengajar insidental dilakukan karena guru yang bersangkutan sedang ke luar kota. Mengisi kelas kosong 2A yang diisi dengan materi matematika		
	Sabtu, 22 Agustus 2015	Bimbingan TPA	1.1.0 jam	Bimbingan TPA termasuk kegiatan rutin setiap sabtu yang dilakukan di SD Tukangan. Kegiatan TPA antara lain hafalan surat pendek, doa sehari-hari, atau membaca iqra atau al quran.		
	Sabtu-Senin 22-24 Agustus 2015	Persiapan mengajar terbimbing	6 jam	Kegiatan persiapan yang dilakukan yaitu membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) beserta perangkatnya.		
Minggu III						
	Senin, 24 Agustus 2015	Upacara	1 jam	Upacara diikuti oleh seluruh warga sekolah dan dilaksanakan di halaman SD Tukangan.	Halaman sempit	Peserta upacara ada yang di teras

						kelas
		Pembagian Hadiah Lomba		Pembagian hadiah lomba dilakukan setelah upacara bendera di halaman sekolah.		
	Selasa-Sabtu 25-29 Agustus 2015	Doa bersama	1.15 jam	Doa bersama diikuti oleh seluruh warga sekolah dan dilaksanakan setiap pagi sebelum memulai pelajaran. Untuk siswa muslim doa bersama dilakukan di halaman sekolah. Sementara siswa nonmuslim berada di ruang agama.		
	Senin, Rabu, Kamis 24, 26, 27 Agustus 2015	Pendampingan KBM	5.05 jam	Kegiatan yaitu mendampingi mahasiswa lain (Nurulita) 2B mata pelajaran matematika dan 4A mata pelajaran IPA. Selain itu juga mendampingi Retno di kelas 5B mata pelajaran IPS. Kegiatan yaitu membantu dokumentasi dan mengawasi siswa.		
	Senin, Selasa, Sabtu (24, 25, 29 Agustus 2015)	ICT	5.50 jam	Kegiatan ICT berupa game edukatif, berlatih soal, mengetik, <i>browsing</i> , <i>paint</i> . VA (Senin, 11.00 – 12.10), IA(Selasa, 7.35 - 8.45), IB (Selasa, 9.00-10.10), VIB(Sabtu, 9.00 – 10.10), VB(Sabtu, 10.00 – 11.35)	Komputer kurang memadai	Satu komputer digunakan untuk lebih dari satu anak.
	Selasa, Jumat 25, 28 Agustus 2015	Praktek Mengajar Terbimbing	2.20 jam	Praktek mengajar terbimbing ketiga dilakukan di kelas 4B jam ke 7-8 mata pelajaran IPS materi kenampakan alam. Praktek mengajar terbimbing ke empat dilakukan di kelas 5B mata pelajaran Matematika materi “menyelesaikan masalah yang berkaitan denan KPK dan FPB”.		
	Selasa, 25 Agustus 2015	Pramuka	2.30 jam	Kegiatan pramuka diikuti oleh seluruh siswa kelas 3, 4, 5, dan 6. Kegiatan yang dilakukan adalah mendampingi masing-masing kelas.		

				Materi yang disampaikan dikelas 4 mengenai sandi kotak ganda.		
	Rabu, 26 Agustus 2015	Mengajar Insidental	0.35 jam	Mengajar insidental dilakukan karena guru kelas tidak hadir. mengisi kelas kosong 3B sesuai jadwal yang ada yaitu mata pelajaran IPA.		
	Rabu, 26 Agustus 2015	Ekstrakurikuler Drumband	2 jam	Pendampingan drum band diikuti oleh kelas 5. Kegiatan mendampingi siswa berlatih drum band.		
	Kamis, 27 Agustus 2015	Pengembangan Bahan Ajar	2 jam	Kegiatan yang dilakukan antara lain mencari referensi atau bahan untuk membuat bahan ajar. (11.00-12.00 dan 12.30-13.00)		
	Sabtu, 29 Agustus 2015	Bimbingan TPA	1.10 jam	Bimbingan TPA termasuk kegiatan rutin setiap sabtu yang dilakukan di SD Tukangan. Kegiatan TPA antara lain hafalan surat pendek, doa sehari-hari, atau membaca iqra atau al quran.		
Minggu IV						
	Senin, 31 Agustus 2015	Upacara	1 jam	Upacara diikuti oleh seluruh warga sekolah dan dilaksanakan di halaman SD Tukangan.	Halaman sempit	Peserta upacara ada yang di teras kelas
	Senin & Rabu (31 Agustus & 2 September 2015)	ICT	3.30 jam	Kegiatan ICT berupa game edukatif, berlatih soal, mengetik, <i>browsing</i> , <i>paint</i> . IVA (Senin, 9.35 – 10.45), VA (Senin, 11.00 – 12.10), IIIB (Rabu, 9.35 – 10.45)	Komputer kurang memadai	Satu komputer digunakan untuk lebih dari satu anak.
	Selasa – Sabtu (1-5 September	Doa Bersama	1.15 jam	Doa bersama diikuti oleh seluruh warga sekolah dan dilaksanakan setiap pagi sebelum memulai pelajaran.		

	2015)			Untuk siswa muslim doa bersama dilakukan di halaman sekolah. Sementara siswa nonmuslim berada di ruang agama.		
	Selasa, 1 September 2015	Pramuka	2.30 jam	Kegiatan pramuka diikuti oleh seluruh siswa kelas 3, 4, 5, dan 6. Kegiatan yang dilakukan adalah mendampingi masing-masing kelas.		
	Rabu, 2 September 2015	Eksrakurikuler Drum Band	2 jam	Pendampingan drum band diikuti oleh kelas 5. Kegiatan mendampingi siswa berlatih drum band.		
	Senin – Sabtu (31 Agustus – 5 September 2015)	Papan Bimbingan	12 jam	Kegiatan dilakukan dengan mendesain dan membuat papan bimbingan. Isi papan bimbingan disesuaikan dengan keadaan dan kebutuhan SD. Kegiatan diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL. Kegiatan yang dilakukan adalah mencari lokasi yang strategis (terjangkau siswa) untuk menempelkan papan bimbingan. Setelah itu dilanjutkan dengan menempelkan papan bimbingan.		
	Kamis – Sabtu 3-5 September 2015	Pengembangan Bahan Ajar	5.30	Penyusunan dan pengeditan, pencetakan, penyerahan buku, dan sosialisai.		
	Sabtu, 5 September 2015	Bimbingan TPA	1.10 jam	Bimbingan TPA termasuk kegiatan rutin setiap sabtu yang dilakukan di SD Tukangan. Kegiatan TPA antara lain hafalan surat pendek, doa sehari-hari, atau membaca iqra atau al quran.		
	Sabtu-Senin 5-7 September 2015	Persiapan mengajar mandiri	6 jam	Kegiatan persiapan yang dilakukan yaitu membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) beserta perangkatnya.		

Minggu V						
	Senin, 7 September 2015	Upacara	1 jam	Upacara diikuti oleh seluruh warga sekolah dan dilaksanakan di halaman SD Tukangan.	Halaman sempit	Peserta upacara ada yang di teras kelas
	Senin & Kamis, 7 & 10 September 2015	ICT	3.30 jam	Kegiatan ICT berupa game edukatif, berlatih soal, mengetik, <i>browsing</i> , <i>paint</i> . IVA (Senin, 9.35 – 10.45), VA (Senin, 11.00 – 12.10), IVB (Kamis, 11.00 – 12.10)	Komputer kurang memadai	Satu komputer digunakan untuk lebih dari satu anak.
	Selasa – jumat (8-11 Agustus 2015)	Doa bersama	1 jam	Doa bersama diikuti oleh seluruh warga sekolah dan dilaksanakan setiap pagi sebelum memulai pelajaran. Untuk siswa muslim doa bersama dilakukan di halaman sekolah. Sementara siswa nonmuslim berada di ruang agama.		
	Selasa, 8 September 2015	Pramuka	2.30 jam	Kegiatan pramuka diikuti oleh seluruh siswa kelas 3, 4, 5, dan 6. Kegiatan yang dilakukan adalah mendampingi masing-masing kelas.		
	Rabu, 9 September 2015	Ekstrakurikuler Drum Band	2 jam	Pendampingan drum band diikuti oleh kelas 5. Kegiatan mendampingi siswa berlatih drum band.		
	Selasa – Rabu (8 – 9 September 2015)	Praktek Mengajar Mandiri (Ujian)	2.20 jam	Praktek mengajar mandiri dilakukan dua kali, pertama kelas 2B, pelajaran Bahasa Indonesia materi mendengarkan cerita dan menceritakan kembali dengan bahasa tulis dan lisan. Praktek kedua kelas 4B, pelajaran matematika materi operasi hitung campuran.		

	Rabu, 9 September 2015	Implementasi Inovasi Pembelajaran	0.55 jam	Implementasi inovasi pembelajaran dilakukan di kelas IVB mata pelajaran matematika menggunakan model course review horay.		
	Kamis, 10 September 2015	Pendampingan KBM	1.10 jam	Pendampingan KBM dilakukan di kelas 5B mata pelajaran IPS materi kerajaan islam.		
	Kamis, 10 September 2015	Administrasi Guru	3 jam	Administrasi guru kelas 2B dan 4B, revisi RPP dan analisis hasil belajar siswa		
	Jumat, 11 September 2015	Perpisahan dengan siswa (kelas VI)		Perpisahan dengan kelas 6 dilakukan dengan menonton film bersama.		
		Penarikan PPL		Penarikan PPL dilakukan di kelas 2A. Diikuti oleh kepala sekolah, perwakilan guru, dosen pembimbing, dan mahasiswa. Acara berjalan lancar.		

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan



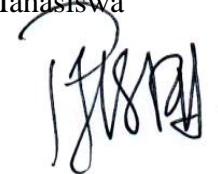
Sekar Purbarini K, M.Pd.
NIP 19791212 200501 2 003

Guru Pembimbing



Caesilia Wardiyah, S.Pd.SD
NIP 19570414 197803 2 005

Yogyakarta, September 2015
Mahasiswa



Ristaulina Verdiyani
NIM 12108241110

4. Laporan dana



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA TAHUN 2015

NOMOR LOKASI : A044
NAMA SEKOLAH/ LEMBAGA : SD N TUKANGAN
ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA : JalanSuryopranoto 59, Gunungketur, Pakualaman, Yogyakarta

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/ Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lainnya	Jumlah
1	Pengembangan Bahan Ajar	Dibuat untuk membantu wali kelas 6 dalam menyiapkan perangkat belajar mengajar siswa kelas 6.		23.000			23.000
2	Keperluan lomba 17 Agustus						
	a. Fotocopy gambar	Digunakan untuk lomba mewarnai kelas 1, 2, dan 3.		44.000			44.000
	b. Kerupuk	Digunakan untuk lomba makan kerupuk kelas 4, 5, dan 6.		17.500			17.500
	c. Sedotan dan karet	Digunakan untuk lomba estafet karet kelas		2.500			2.500

		4, 5, dan 6.					
	d. Paku dan kenur	Digunakan untuk perlengkapan lomba makan kerupuk.		4.000			4.000
3	Hadiah lomba 17 Agustus						
	a. Buku gambar	Diberikan kepada siswa yang memperoleh juara 1, 2, dan 3 lomba mewarnai dan menggambar mewarnai.		15.000			15.000
	b. Kertas payung dan selotip	Digunakan untuk membungkus hadiah lomba 17 Agustus.		3.000			3.000
	c. Pulpen dan pensil	Diberikan kepada siswa yang memperoleh juara 1, 2, dan 3 lomba mewarnai dan lomba membaca Pembukaan UUD 1945.		4.200			4.200
	d. Buku tulis	Diberikan kepada siswa yang memperoleh juara 1, 2, dan 3 lomba membaca Pembukaan UUD 1945.		17.400			17.400
	e. Makanan ringan	Diberikan pada siswa (perwakilan kelas) yang memperoleh juara 1, 2, dan 3 lomba makan kerupuk, lomba memasukkan pulpen, dan lomba estafet karet.		86.000			86.000
	f. Pensil dan kertas payung	Diberikan kepada siswa yang memperoleh juara 1, 2, dan 3 lomba menggambar mewarnai dan untuk membungkus hadiah.		15.000			15.000
	g. Tempat pensil	Diberikan kepada siswa yang memperoleh juara 1, 2, dan 3 lomba mewarnai.		15.000			15.000
4	Administrasi Guru	Digunakan untuk membantu administrasi	150.000				150.000

		guru dalam melengkapi perangkat pembelajaran yang diperlukan.					
5	Pengadaan Papan Bimbingan	Dalam pengadaan papan bimbingan diperlukan alat dan bahan untuk membuat papan bimbingan sesuai tema yang ditentukan. Alat dan bahan yang diperlukan, antara lain kertas karton, spidol, pastel, pensil warna, plastik, kertas malaga, cat poster, pensil, kertas manila, dan sebagainya. Papan bimbingan yang dihasilkan sejumlah 7 buah.		130.000			130.000
5	Pembuatan Stiker	Digunakan untuk menandai papan bimbingan yang dipasang di SD.		4.000			4.000
6	Pembelian Plakat	Digunakan sebagai kenang-kenangan dari PPL UNY 2015 kepada SD N Tukangan.		55.000			55.000
7	Pembelian Kipas angin	Digunakan sebagai kenang-kenangan dari PPL UNY 2015 kepada SD N Tukangan.		248.800			248.800
8	Keperluan Kelompok						
	a. <i>Boardmarker</i> dan <i>masking tape</i>	Digunakan untuk kegiatan-kegiatan kelompok, seperti rapat, mencatat jadwal kegiatan, mencatat jadwal mengajar, dan lain-lain.		13.000			13.000
	b. Kertas dan penghapus	Digunakan untuk kegiatan-kegiatan kelompok, seperti rapat, mencatat jadwal kegiatan, mencatat jadwal mengajar, dan		7.200			7.200

		lain-lain.					
	c. Kertas 1 rim	Digunakan untuk print dokumen-dokumen kelompok dan digunakan sebagai kertas gambar ketika lomba 17 Agustus.		32.000			32.000
	d. Whiteboard	Digunakan untuk kegiatan-kegiatan kelompok, seperti rapat, mencatat jadwal kegiatan, mencatat jadwal mengajar, dan lain-lain.		12.500			12.500
9	Mengajar Terbimbing	Digunakan untuk mencetak RPP, LKS, dan Evaluasi, serta media pembelajaran		40.000			40.000
10	Mengajar Mandiri	Digunakan untuk mencetak RPP, LKS, dan Evaluasi, serta media pembelajaran		25.000			25.000
Jumlah			150.000	814100	-	-	964100

Keterangan = Semua bentuk bantuan dan swadaya dinyatakan/ dinilai dalam rupiah menggunakan standar yang berlaku di lokasi setempat.



Kepala Sekolah SDN Tukangan

AS. Windiyanto, S.Pd.I
NIP. 19600119 198202 1 002

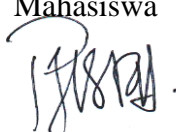
Mengetahui :

Dosen Pembimbing Lapangan


Sekar Purbarini Kawuryan, M.Pd
NIP. 19791212 200501 2 003

Yogyakarta, 12 September 2015

Mahasiswa


Ristaulina Verdiyani
NIM. 12108241110

5. RPP

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Sekolah	: SDN TUKANGAN
Mata Pelajaran	: Matematika
Kelas/Semester	: IV/ I
Alokasi Waktu	: 2 x 35 Menit

A. Standar Kompetensi :

1. Memahami dan menggunakan sifat-sifat pengerjaan hitung bilangan dalam menyelesaikan masalah.

B. Kompetensi Dasar

- 1.4. Melakukan pengerjaan hitung campuran

C. Indikator

Kognitif

- 1.4.1. Menggunakan sifat pengerjaan hitung campuran untuk melakukan penghitungan secara efisien.
- 1.4.2. Menentukan hasil pengerjaan hitung campuran dan menggunakannya dalam pemecahan masalah

Afektif

- 1.2.1. Tanggung jawab terhadap tugas yang diperoleh
- 1.2.2. Bekerjasama dalam mengerjakan tugas kelompok

Psikomotor

- 1.2.1. Memiliki keterampilan berbicara dalam menyampaikan tugas

D. Tujuan Pembelajaran

Kognitif

1. Setelah mendengarkan penjelasan guru, siswa dapat menggunakan sifat pengerjaan hitung campuran untuk melakukan penghitungan secara efisien dengan baik.

2. Setelah mendengarkan guru, siswa dapat menentukan hasil pengerjaan hitung campuran dan menggunakannya dalam pemecahan masalah dengan benar.

Afektif

1. Setelah mengerjakan tugas, siswa memiliki sikap tanggung jawab terhadap tugas yang diperoleh dengan baik.
2. Setelah mengerjakan tugas, siswa dapat bekerjasama dalam mengerjakan tugas kelompok dengan baik.

Psikomotor

1. Setelah menyampaikan jawaban, siswa memiliki keterampilan berbicara dalam menyampaikan tugas dengan baik.

E. Materi Ajar

Operasi hitung campuran

F. Metode Pembelajaran

- Model : *Course Review Horay*
- Metode : Ceramah, tanya jawab, diskusi, penugasan

G. Langkah-langkah Pembelajaran

No	Kegiatan	Alokasi Waktu
	1. Kegiatan awal a. Siswa menjawab salam dari guru. b. Siswa dan guru berdoa bersama sesuai dengan kepercayaan masing-masing.. c. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran.	5 menit
	2. Kegiatan Inti Eksplorasi a. Siswa memperhatikan cerita guru mengenai permasalahan yang terdapat operasi hitung campuran. b. Siswa dan guru bertanya jawab mengenai permasalahan yang disampaikan. Elaborasi c. Siswa membentuk kelompok 4-5 orang. d. Siswa mendapatkan lembar kerja untuk bermain	55 menit

	<p><i>Course Review Horay</i></p> <p>e. Siswa memperhatikan instruksi dari guru mengenai cara bermain.</p> <p>f. Siswa memperhatikan soal yang dibacakan oleh guru dan mengerjakan di lembar kerja secara berkelompok.</p> <p>Konfirmasi</p> <p>g. Siswa menunjukkan hasil kerja.</p> <p>h. Siswa dan guru membahas bersama hasil pekerjaan siswa.</p> <p>i. Kelompok yang mendapatkan horay terbanyak adalah kelompok pemenang.</p>	
	<p>3. Kegiatan akhir</p> <p>a. Siswa bersama-sama membuat kesimpulan dan rangkuman hasil belajar.</p> <p>b. Guru menutup pelajaran</p>	10 menit

H. Alat/Bahan dan Sumber Belajar

M Khafid Kasri & Suyati. 2006. *Pelajaran Matematika untuk Sekolah Dasar Kelas IV*. Jakarta: Erlangga.

I. Penilaian

1. Penilaian kognitif

No	Indikator	Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen
1	Menggunakan sifat pengerjaan hitung campuran untuk melakukan penghitungan secara efisien.	Tes	Isian
2	Menentukan hasil pengerjaan hitung campuran dan menggunakannya dalam pemecahan masalah	Tes	Isian

2. Penilaian afektif

No	Aspek penilaian	Skor
1	Tanggung jawab	Rentan
2	Menghargai pendapat	Rentan

3. Penilaian psikomotor

No	Aspek Penilaian	Skor
1	Keterampilan berbicara	Rentan

Mengetahui

Yogyakarta, September 2015

Guru Kelas IV

Mahasiswa

Hesti Ratna Sari, S.Pd.

Ristaulina Verdiyani

NIP 19911018 201502 2 001

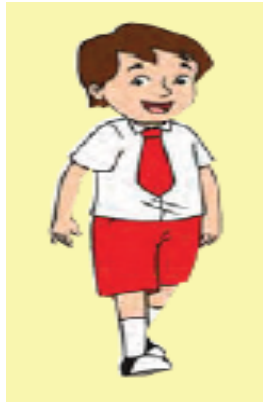
NIM 12108241110

Lampiran

Ringkasan Materi

Masih ingatkah operasi hitung campuran? Perhatikan aturan operasi hitung campuran berikut.

1. Operasi dalam tanda kurung harus didahulukan.
2. Operasi perkalian dan pembagian setingkat. Selesaikan perhitungan dan sebelah kiri ke kanan



3. Operasi penjumlahan dan pengurangan setingkat. Selesaikan perhitungan dari sebelah kiri ke kanan.
4. Operasi perkalian dan pembagian lebih tinggi daripada penjumlahan dan pengurangan. Perkalian dan pembagian harus dikerjakan dahulu.

Contoh:

Hitunglah:

1. $21 + 4 \times 5 = \dots$
2. $65 \times (22 + 32) = \dots$
3. $160 - 12 \times 13 + 210 = \dots$
4. $1.750 + 1.500 : 30 - 1.250 = \dots$

Jawab:

1. $21 + 4 \times 5 = 21 + (4 \times 5)$
 $= 21 + 20$
 $= 41$
2. $65 \times (22 + 32) = 65 \times 54$
 $= 3.510$
3. $160 - 12 \times 13 + 210$
 $= 160 - (12 \times 13) + 210$
 $= 160 - 156 + 210$
 $= 4 + 210$
 $= 214$
4. $1.750 + 1.500 : 30 - 1.250$
 $= 1.750 + (1.500 : 30) - 1.250$
 $= 1.750 + 50 - 1.250$
 $= 1.800 - 1.250$
 $= 550$

Course Review Horay

Petunjuk!

- 1. Isilah setiap kotak dibawah dengan nomor 1-9 secara acak..
- 2. Jawaban pertanyaan yang disampaikan guru dalam kotak sesuai dengan nomor soal yang dibacakan guru.
- 3. Berilah tanda centang (√) jika jawaban benar dan silang (X) jika jawaban salah.
- 4. Jika setiap kelompok mampu menjawab tiga soal yang benar secara horisontal, vertikal, atau diagonal maka akan dapat berteriak horay.
- 5. Kelompok yang memiliki horay terbanyak adalah pemenangnya.

Soal Course Review Horay

Soal (dibacakan guru)

1. $64 + 14 \times 3 = \dots$
2. $170 - 35 : 5 = \dots$
3. $(305 + 70) : 15 = \dots$
4. $100 : (75 - 25) \times 250 = \dots$
5. $1234 + 17 \times 15 = \dots$
6. $(425 + 175) : 25 = \dots$
7. $25 \times 12 - 50 + 500 : 2 = \dots$
8. $625 : 125 \times 250 = \dots$
9. $789 - 654 + 321 = \dots$

Kunci jawaban

1. 106
2. 163
3. 25
4. 500
5. 1489
6. 24
7. 250
8. 1250
9. 456

Soal Evaluasi

Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan tepat!

1. $794 + 521 - 1250 = \dots$
2. $906 - 750 : 125 \times 5 = \dots$
3. $20 \times 13 + 123 - 68 = \dots$
4. $684 : 4 \times 20 = \dots$
5. $5732 + 1944 : 54 = \dots$

Kunci jawaban

1. 65
2. 876
3. 315
4. 3420
5. 5768

Instrumen Penilaian

1. Penilaian Kognitif

a. Lembar Penilaian Aspek Kognitif

No	No Soal	Nilai
1	1	2
2	2	2
3	3	2
4	4	2
5	5	2
Jumlah		10

Nilai : Jumlah nilai x 10

2. Penilaian Afektif

a. Lembar Pengamatan Aspek Sikap

No.	Nama	Aspek		Jumlah Skor	Nilai
		Tanggung Jawab	Kerjasama		
1					
2					
3					
4					
5					

b. Rubrik Penilaian Aspek Afektif

Aspek	4 (sangat baik)	3 (baik)	2 (kurang baik)	1 (belum baik)
Tanggung Jawab	Mengerjakan dengan baik tugas yang	Berusaha mengerjakan tugas dengan	Mengerjakan tugas yang diberikan	Tidak mau mengerjakan tugas yang

	diberikan teman satu kelompok	serius tetapi hasilnya masih kurang sempurna	dengan dipaksa teman	diberikan teman satu kelompok
Kerjasama	Berdiskusi dengan semua teman dalam kelompok	Berdiskusi dengan sebagian besar teman dalam kelompok	Berdiskusi dengan satu teman saja dalam kelompok	Tidak mau mengerjakan tugas atau diam saja dalam kelompok

Skor maksimal = 8

$$\text{Nilai} = \frac{\text{skor perolehan}}{\text{skor maksimal}} \times 100 \%$$

c. Penilaian Psikomotor

a. Lembar Pegamatan Aspek Keterampilan

No	Nama	A s p e k			Jumlah Skor	Nilai
		Kelancaran	Kejelasan	Keberanian		
1						
2						
3						
4						
5						

b. Rubrik Penilaian Aspek Psikomotor

Aspek	4 (sangat baik)	3 (baik)	2 (cukup baik)	1 (belum baik)
-------	--------------------	-------------	-------------------	-------------------




6. Dokumentasi kegiatan

No	Nama Program dan Kegiatan	Analisis Hasil
1.	Pengembangan Bahan Ajar	
2.	ICT (Information Communication and Teknologi)	
3.	Pramuka	

		
4.	Drum Band	
5.	Lomba 17 Agustus	<div></div>

6.	TPA	
7.	Administrasi Guru	
8.	Upacara Bendera	
9.	Papan Bimbingan	

		
10.	Mengajar Terbimbing	 

11.	Mengajar Mandiri	
12.	Mengajar Insidental	
13.	Doa Bersama	

14.	Pendampingan KBM	
15.	Pendampingan Olahraga	 

16.	Implementasi Inovasi Pembelajaran	
-----	---	--